

İSTANBUL SANAYİ ODASI VAKFI KARŞILIKSIZ BURS YÖNERGESİ

MADDE 1: AMAÇ

Ülkemizin geleceği olan gençlerimize imkan tanımak ve eğitimlerine yardımcı olmak suretiyle ileride eğitim seviyesini yükseltmek ve bu sayede Ülke kalkınmasına destek vermektir.

Memleketimizin endüstri, ticaret ve eğitim alanlarındaki büyümeyi desteklemek amacıyla özellikle bu alanlarda eğitim faaliyetlerine katkıda bulunur.

Amacımıza ulaşmak için hazırlanan bu yönerge de öğrencilere verilecek karşılıksız bursların esas ve şartları maddeler halinde belirlenmiştir.

MADDE 2: KAPSAM

Bu yönerge, İstanbul, Kocaeli ve Tekirdağ illerinde mesleki ve teknik lise, meslek yüksek okulu, üniversitelerin teknik bölümlerinde yüksek öğretim, yüksek lisans öğrenimi yapan veya bu eğitim kurumlarına girme hakkını elde etmiş ancak öğrenimine kendisinin veya ailesinin imkânlarıyla devam edemeyen başarılı öğrencilere karşılıksız olarak Vakıf'ça verilecek burslar ve bursların ödenmesi ile ilgili usul, işlem ve hükümleri kapsar.

MADDE 3: TANIMLAR

Bu Yönergede adı geçen;

a) "Vakıf" deyiimi: İstanbul Sanayi Odası Vakfını,

b) Yönetim Kurulu: İstanbul Sanayi Odası Vakfı Yönetim Kurulunu

c) 'Öğrenci' deyiimi: Mesleki teknik Lise yıllık genel başarı ortalaması 4 üzerinden en az 3 veya 100 üzerinden en az 75 yüksek öğretim kurumlarının, iki yıllık meslek yüksek okulları ve dört yıllık süreli eğitim veren kurumlar ile yüksek lisans bölümlerinde öğrenimlerine devam edenleri ifade eder.

d) Burs Komisyonu : Burs başvuruları değerlendirilerek nihai karar için Vakıf Yönetim Kuruluna önerilmesi maksadıyla Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan komisyonu ifade eder.

MADDE 4: BURS TÜRLERİ

İSOV tarafından her yıl yeniden tespit edilecek kontenjan tutar ve sürelerde verilecek olan karşılıksız burs türleri aşağıdadır:

a- Yükseköğrenim (Lisans) bursları,

b- Yüksek lisans (master) bursları,

c- Doktora bursları

d- Bağışlı burslar:

d-1) Şartlı burslar,

d-2) Şartsız burslar

Yönetim kurulu **Madde 4'de** ifade edilen burs türleri üzerinde değişiklik yapmaya yetkilidir.

MADDE 5: BURSTAN YARARLANACAK ÖĞRENCİLERDE ARANACAK NİTELİKLER ve İSTENEN EVRAKLAR

Burs verilecek öğrencilerde aşağıda sıralanan nitelikler aranır:

- a) T.C. Vatandaşı olmak,
- b) Başka bir KYK hariç resmi veya özel kuruluştan burs veya kredi almamak, (kredi ve yurtlar kurumundan alınan öğrenim kredisi ve engeli öğrencilere verilen burslar hariç)
- c) Gelir düzeyi düşük olmak,
- d) Asgari başarı koşullarına haiz olmak.
- e) Adli sicil kaydı bulunmamak,
- f) İstanbul, Kocaeli ve Tekirdağ illerinde bulunan eğitim kurumlarında tam zamanlı öğrenci statüsünde kayıtlı olmak,

Burs verilecek öğrencilerden aşağıda sıralanan evraklar istenir:

- a) Nüfuz cüzdanı örneği,
- b) Savcılıktan iyi hal kağıdı,
- c) ikametgah
- d) Yüksek öğretime yeni başlayan adayların ÖSYM sonuç belgesi çıktısı ve okul giriş başarı sıralamasını gösteren belge,
- e) Yüksek öğretim ara sınıf bursiyer adayları için başarı belgesi olarak tamamlanan son ders yılı veya yarı yıl itibariyle aldığı notları, bütün derslerin genel not ortalamasını göstren belge (transkript)
- f) Öğrenim görülen okuldan alınacak öğrenci belgesi
- g) Anne-baba çalışıyorsa resmi gelir belgesi
- h) Anne-baba çalışmıyorsa fakirlik belgesi

İSOV'un sağlamış olduğu burslardan faydalanabilmek için aşağıda ifade edilen başarı koşullarına haiz olma şartı aranmaktadır.

MADDE 5-1) Yüksek Öğrenim (Lisans) Bursları

İSOV'un sağladığı burslar yüksek öğrenim kademesinde hazırlık ve birinci sınıf veya ara sınıf öğrencilerine verilir. Burs'un dağıtımında sınıfın önemi yoktur; maddi imkandan yoksun olan daha başarılı öğrencilere öncelik tanınır.

İSOV'un yüksek öğrenim öğrencilerine sağladığı burs için gerekli başarı şartları aşağıda sıralanmıştır;

5-1-a) Hazırlık ve Birinci sınıflar için:

Burs, bölüme giriş puanı sırasında, İSOV'a yapılan başvurulardan ilk 10.000'e girenlere öncelik tanınacaktır. Her öğrenci ÖSYM Sonuç Belgesi ile okula giriş sırasını gösterir öğretim kurumu belgesini, adli sicil kaydı belgesini ve burs için gerekli diğer belgeleri İSOV'a verir.

5-1-b) Ara sınıflar için:

Burs, alt yıl veya yarıyıl normal eğitim programının derslerinden başarısız dersi olmayan veya yıllık genel başarı ortalaması 4 üzerinden en az 3 veya 100 üzerinden en az 75 olup bir üst yıl veya yarıyıla geçiş hakkını kazanan adaya verilir. Başarı derecesi yüksek olan adaya öncelik tanınır. Bu nedenle her ara sınıf adayı bulunduğu yıl veya yarıyıl derslerinden aldığı notları, bütün derslerin genel not ortalamasını ve kaydolduğu üst sınıfı gösterir öğretim kurumu belgeleri, adli sicil kaydı belgesini ve burs için gerekli diğer belgeler ile Sanayi Odası Vakfı'nın ilgili birimine verir.

MADDE 5-2) Yüksek Lisans (Master) Bursları

Lisans bitirme genel not ortalaması 4 üzerinden en az 3 veya 100 üzerinden en az 75 olan istekliler arasından başarı ortalaması sıralamasına göre önde olan aday öğretim kurumunun burs komisyonunca önerilir ve seçim tutanağında her adayın genel başarı ortalama sırası gösterilir. Yüksek Lisans burslarına başvurularda adayların tez danışmanları ya da diğer öğretim üyelerinden talep ederek alacakları Vakfa hitaben yazılmış bir tavsiye mektubu getirenlere öncelik tanınır. Ara sınıf yüksek lisans öğrencilerinin başvurabilmeleri için başarısız dersleri olmaması ve genel not ortalaması 4.00 üzerinden en az 3.00 (100 üzerinden not verilen üniversitelerde en az 75) olması gerekmektedir. Başvuru tarihinde adayların ~~tezli lisans eğitimi düzeyinde~~ 26 yaşından büyük olmamaları şartı aranır. Askerlik görevini uzun süreli olarak yapmış erkek adaylara 2 yaş daha eklenir.

MADDE 5-3 Doktora Bursları

Lisans ve/veya yüksek lisans bitirme genel not ortalaması 4 üzerinden en az 3 veya 100 üzerinden en az 75 olan istekliler arasından başarı ortalaması sıralamasına göre önde olan aday öğretim kurumunun burs komisyonunca önerilir ve seçim tutanağında her adayın genel başarı ortalama sırası gösterilir. Doktora burslarına başvurularda adayların tez danışmanları ya da diğer öğretim üyelerinden talep ederek alacakları Vakfa hitaben yazılmış bir tavsiye mektubu getirenlere öncelik tanınır. Ara sınıf doktora öğrencilerinin başvurabilmeleri için başarısız dersleri olmaması ve genel not ortalaması 4.00 üzerinden en az 3.00 (100 üzerinden not verilen üniversitelerde en az 75) olması gerekmektedir. Başvuru tarihinde adayların 35 yaşından büyük olmamaları şartı aranır.

MADDE 5-4) Bağışlı Burslar:

Bu burs türü **Şartlı ve Şartsız** olmak üzere iki'ye ayrılmış olup Vakfımızın Mütevelli Heyeti ile sanayicilerimizin, Vakfımız aracılığıyla vermeyi düşündükleri bursları kapsamaktadır.

a) Şartlı Burslar:

Vakfımızın Mütevellileri ile sanayicilerimizin, bursiyerlere vermeyi planladıkları burslar ile ilgili her türlü norm ve standartlar bizzat Mütevellileri ile sanayicilerin kendileri tarafından belirlenmektedir. Ancak, İSOV bursiyer ile ilgili her türlü yazışmaları ve dosyalamayı yaparak, öğrencinin okul ve eğitimi ile ilgili başarı durumunu gösterir belgeleri okul'dan temin eder ve burs sağlayan tarafından istendiği takdirde, düzenli aralıklar ile burs sağlayana bursiyerin durumu hakkında bilgi verir.

b) Şartsız Burslar:

Vakfımızın Mütevellileri ile sanayicilerimizin, bursiyerlere vermeyi planladıkları burslar ile ilgili her türlü norm ve standartlar, Vakfımızın burs yönergesi ile belirlenir. İSOV bursiyer ile ilgili hertürlü yazışmaları ve dosyalamayı yaparak, öğrencinin okul ve eğitimi ile ilgili başarı durumunu gösterir belgeleri okul'dan temin eder ve burs sağlayan tarafından istendiği takdirde, düzenli aralıklar ile burs sağlayana bursiyerin durumu hakkında bilgi verir.

MADDE 6: BAŞVURMA

Burstan yararlanmak isteyenler İSOV'un WEB sayfası üzerinden dolduracakları “ **Burs Başvuru Formu** ” ve 5.maddede İstenilen diğer bilgi ve belgeler ile birlikte İSOV'a verirler.

İSOV'a burs için başvuracak her aday, ailesinin ve kendisinin malvarlığı ve gelir durumunu tam olarak beyan eder. İSOV, gerekli gördüğü hallerde, bildirimde beyan edilen hususların doğruluğunu her zaman araştırabilir, yanlış beyanda bulunulduğu tespit edilirse verilmekte olan burs kesilir ve o tarihe kadar yapılan tüm ödemeler İSOV tarafından bu yönergenin **13. maddesi** gereğince geri alınır.

MADDE 7: BURS SAYISI VE MİKTARI

Her yıl burs verilecek öğrenci sayısı, burs miktarı **Burs Komisyonu'nun teklifi ile Yönetim Kurulu'nca tespit olunarak** Vakıf bütçesinde bunu karşılayacak bir miktar ayrılır ve Mütevelliler Heyeti'nin Şubat ayı toplantısında bütçe ile birlikte onaylanıp yürürlüğe girer.

MADDE 8: HAK TALEBİNDE BULUNULMAMASI

Bu yönerge bursların tahsis ve takibi konusunda iç düzeni sağlamak amacıyla hazırlanmış olup, Yönerge hükümleri İSOV'nın bursiyerlere karşı bir taahhüt'ü anlamına gelmez. Yönerge hükümlerinin uygulanmasından İSOV'nın vazgeçmesi durumunda bursiyerler yönerge hükümlerine dayanarak herhangi bir hak talep edemezler.

MADDE 9: BURS SÜRESİ

İSOV bursları Ekim-Haziran ayları arasında, toplam 9 ay olarak verilir.

Müteakip yıllarda bu yönergenin 6. maddesindeki koşullara uygunluğu devam edenlere yeniden değerlendirme yapılarak öncelik tanınır. Başarı gösteren öğrencilerin bursları mezun oluncaya kadar devam edebilir.

İSOV bütçe imkanlarında olağandışı bir sebeple daralma olmadığı sürece, bu yönerge hükümlerine göre başarısı tespit edilen ve bunu devam ettiren öğrencinin her sene öğrenci belgesi ve not çizelgesi/transkriptini İSOV'a getirmesi halinde bursunun devam etmesi esastır.

MADDE 10: BURS TAHSİSİ

İSOV Bursları'nın kimlere verileceği, burs komisyonunun burs almaya hak kazananlar ile yapacağı her yıl Eylül ayı içindeki mülakat sonucunda ve Yönetim Kuruluna önerilecekler arasından en geç Ekim ayı içinde Yönetim Kurulu'nun kararı ile 3. madde deki esaslara uygun olarak belirlenir.

MADDE 12: ÖDEME

Burslar öğrenciye aylık ve banka aracılığıyla ödenir. Ödeme yapılabilmesi için bütün işlemlerin tamamlanması zorunludur.

MADDE 13: BURSUN KESİLME HALLERİ

İSOV Bursları aşağıda belirtilen hallerde kesilir;

- a) Öğrencinin devam etmekte olduğu öğretim kurumundan mezun olması,
- b) Öğrencisi bulunduğu öğretim kurumunca, geçici veya sürekli okuldan uzaklaştırma cezası ile cezalandırılması veya gerek okul içinde gerek okul dışında öğrencilik vasıflarına yakışmayan bir halinin tespit olunması ve hürriyeti bağlayıcı bir ceza veya ağır para cezasına mahkum olması,
- c) Öğrencinin 7.madde de yer alan burs başvuru formunu gerçeğe aykırı olarak doldurduğunun anlaşılması,
- d) Öğrencinin başka bir kuruluştan burs alması,
- e) Uyarılara rağmen öğrenci mazeretsiz 3 (üç) ay kendisine tahsis edilen bursu almaması.
- f) Başarı gösteremeyen ve bu yetersiz başarı veya başarısızlığı için sağlık, ailevi veya Yönetim Kurulu'nca kabule şayan bir mazereti bulunmaması,
- g) Eğitime engel olacak bir sakatlığı veya hastalığının bulunması,
- h) başarı durumunun yukarıda bahsedilen seviyenin altına düşmesi,
- i) her sömestre ve öğretim dönemi sonunda öğrenci belgesi ve not çizelgesi/transkriptin zamanında İSOV'a teslim edilmemesi,
- j) sene kaybetmeden yatay geçiş yapanlar haricinde okul değiştirenlerin, ve öğrencinin talebi halinde, Burs komisyonunun önerisi ve Yönetim Kurulu kararı ile bursları kesilir.

MADDE 14: BURSUN YENİDEN VERİLMESİ

Öğrencinin devam etmekte olduğu sınıfta kalması halinde kesilen burs, bir sonraki sınav döneminde en az iyi derece alması veya not ortalamasının ilgili maddelerde belirtilen not ortalaması veya daha yüksek olması halinde, burs kontenjanının müsait olması şartı ile **bir defaya mahsus olmak üzere** Yönetim Kurulu kararı ile burs yeniden verilebilir.

MADDE 15: BURS ALAN ÖĞRENCİNİN TAKİBİ

İSOV'dan karşılıksız burs alan öğrencinin öğrenim durumu, görevli personel tarafından devamlı takip ve kontrol edilir.

İSOV da her öğrenci için bir dosya tutulur. Bu dosyalarda yapılan ödemeler, öğrencinin başarı ve genel durumu yer alır. Öğrencilerin öğrenim durumunun gerektiği gibi izlenebilmesi için, bütün burs alan öğrencilerin durumlarını belirten bilgi ve belgeleri zamanında İSOV'a göndermeleri zorunludur.

MADDE 17: MALİ HÜKÜMLER

Verilecek her türlü bursların sayısı, para olarak miktarı Vakıf Yönetim Kurulu tarafından bütçede bu iş için ayrılan ödenek göz önüne alınarak tespit edilir. Yönetim Kurulu bu iş için gerektiğinde bütçenin diğer kalemlerinden aktarma yapabilir.

YÜRÜTME

Bu Yönerge İstanbul Sanayi Odası Vakfı Yönetim Kurulu'nca yürütülür.